**CARTA DE AUTORIZAÇÃO DE GUARDA DE MATERIAL BIOLÓGICO**

Ao Comitê de Ética em Pesquisa em Seres Humanos do Centro Universitário Autônomo do Brasil – UniBrasil

Curitiba, xx de xxxxxxx de xxxx

Prezado Coordenador,

Declaramos que nós do(a) (instituição, serviço, departamento, etc., envolvido no projeto de pesquisa\*), estamos de acordo com a condução do projeto de pesquisa “nome do projeto de pesquisa” sob a responsabilidade do pesquisador (escrever o nome completo dos pesquisadores envolvidos “professor e alunos”), nas nossas dependências (citar o local dentro da instituição, serviço, departamento onde a pesquisa será conduzida).

Declaramos que estamos informados da guarda do material biológico em local específico no (escrever o nome do laboratório), durante o período de (escrever o mês e ano em que o material ficará guardado), após esse período o material será descartado conforme as normas vigentes. Estando está instituição isenta de qualquer responsabilidade ou ônus sobre esse material biológico, ficando o pesquisador principal e sua equipe de pesquisa responsável pelo descarte correto do material ao findar esse período e a informação a coordenação dos laboratórios do local (digital ou impressa) do descarte do material.

Termos em que,

Concede Autorização Prévia

Curitiba, xx de xxxxxxx de xxxx

# Atenciosamente,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Coordenação dos Laboratórios da Instituição

(Nome, Cargo, Carimbo e Assinatura)

**OBSERVAÇÃO: prezado pesquisador, o presente termo de autorização prévia para guarda de material biológico deverá ser impresso em papel timbrado pelo local onde a pesquisa será realizada.**

**Todas as informações deverão ser digitadas no documento, não sendo aceito rasuras ou escritas manuais no corpo do documento, salvo assinatura.**

***Todos os documentos redigidos ao CEP UniBrasil, devem ser devidamente formatados conforme as normas abaixo:***

***Fonte:*** *Arial / Times New Roman 12*

***Parágrafos:*** *Justificados*

***Recuo a esquerda primeira linha:*** *1,25 cm*

***Espaçamento:*** *1,5 entre linhas*

***Títulos:*** *Centralizados em Caixa Alta*

***Configuração de página:*** *superior 3cm / inferior 2cm / esquerda 3cm / direita 2cm*

***Caso seja necessário o adendo de outros tipos de formatação, seguir o preconizado pelas Normas da ABNT***

***Excluir essas observações ao realizar a impressão desse documento.***