

## PROCESSO SELETIVO 2022-2023

### EDITAL Nº 11/2023 – PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM DIREITO DO UNIBRASIL – RESULTADO PROCESSO SELETIVO

Programa recomendado pela **CAPES**, Portaria nº 73 de 17 de janeiro de 2007.

A Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Direito do UniBrasil, nos termos normativos e regimentais aplicáveis à espécie, com base no Edital 04/2023, torna público o resultado do Processo Seletivo de Vagas Remanescentes 2022/2023. Os candidatos aprovados, arrolados em ordem alfabética, estão aptos para realizarem suas matrículas. Os candidatos aprovados deverão efetuar os procedimentos de matrícula no período de **14 até 17 de março de 2023, 8h15 às 12h – 13h30 às 18h**, na secretaria do Programa de Pós-Graduação em Direito do UniBrasil, presencialmente ou por meio eletrônico (e-mail: [ppgd@unibrasil.com.br](mailto:ppgd@unibrasil.com.br)).

- Matrículas por meio eletrônico (e-mail [ppgd@unibrasil.com.br](mailto:ppgd@unibrasil.com.br)): o candidato deverá cumprir todas as formalidades pertinentes aos procedimentos de matrícula, bem como assinar digitalmente e enviar os documentos dentro dos prazos estipulados. A não atenção aos prazos caracterizará na desistência do candidato à vaga.

Os candidatos aprovados que não efetuarem suas matrículas dentro do prazo estabelecido perderão automaticamente as respectivas vagas.

#### 1. Aprovados em ordem alfabética - MESTRADO:

Nome Completo	APROVAÇÃO
AMANDA RAISSA VERGILIO DOS SANTOS	APROVADA
CARLA FERNANDA PRIM MARZANI	APROVADA
FRANCISLAINY KORQUIEVICZ	APROVADA
GUILHERME DE SALLES GONÇALVES	APROVADO
MICKAELE EDUARDA GUERRA DA SILVA	APROVADA

OZIEL PORTES VIEIRA	APROVADO
VANESSA VOLPI BELLEGARD PALACIOS	APROVADA

## 2. Aprovados em ordem alfabética - DOUTORADO:

Nome Completo	APROVAÇÃO
ANA CAROLINA CAMARGO CLÈVE	APROVADA
ANDRÉ LUÍS BORTOLINI	APROVADO
CARLOS GIOVANI PINTO PORTUGAL	APROVADO
DANIEL RIBEIRO SURDI DE AVELAR	APROVADO
EDUARDO RAMOS CARON TESSEROLLI	APROVADO
ÉLDER TEODOROVICZ	APROVADO
JOÃO MILTON SALLES	APROVADO
MARCELO RODRIGUES	APROVADO

## 3. Realização da matrícula:

Instruções para matrícula - Anexo I (folhas 3);

Ficha de solicitação - Anexo II (folhas 4);

Ficha de informações - Anexo III (folhas 5).

## 4. Informações e esclarecimentos:

Secretaria do Programa de Pós-Graduação em Direito do Centro Universitário Autônomo do Brasil – UniBrasil.

Rua Konrad Adenauer, 442, Tarumã, Curitiba, PR, CEP 82821-020

Fone: 41 3361-4315

E-mail: [ppgd@unibrasil.com.br](mailto:ppgd@unibrasil.com.br)

Site: <https://www.unibrasil.com.br/cursos/mestrado-e-doutorado/>

Curitiba, 13 de março de 2023.



**Prof. Dr. Bruno Meneses Lorenzetto**

Coordenador Geral do Programa de Pós-Graduação em Direito do  
Centro Universitário Autônomo do Brasil – UniBrasil

## ANEXO I

### INFORMAÇÕES PROCEDIMENTOS DE MATRÍCULA:

**O e-mail oficial para contato com o PPGD é [ppgd@unibrasil.com.br](mailto:ppgd@unibrasil.com.br).**

- a. O candidato deverá encaminhar e-mail formalizando o pedido de início dos procedimentos de matrícula. Anexar ao e-mail anexos II e III preenchidos e assinados;
- b. O candidato deverá apresentar currículo lattes devidamente atualizado;
  - Caso o lattes apresentado na inscrição tenha atualização anterior a fevereiro de 2023, enviar o lattes em pdf via e-mail;
- c. A secretaria acadêmica irá iniciar os procedimentos de matrícula a partir do recebimento do e-mail do candidato com a ficha de solicitação da matrícula. Concluídos os procedimentos internos a secretaria acadêmica irá gerar o contrato de prestação de serviços educacionais, enviar para apreciação do candidato via e-mail;
- d. O candidato deverá analisar e assinar o contrato de prestação de serviços educacionais, digitalizar e encaminhar o arquivo em pdf para a secretaria acadêmica, lançar no sistema;
- e. A secretaria do PPGD ao receber o contrato assinado informará o financeiro.
- f. O boleto será enviado pelo setor financeiro para o e-mail do candidato que deverá realizar a quitação do documento referente ao valor da 1ª mensalidade.
- g. O candidato deverá realizar o pagamento do boleto e enviar o comprovante via e-mail para a secretaria acadêmica.
- h. A secretaria irá realizar o lançamento das matrículas nas disciplinas do 1º semestre de 2023, conforme as matrículas em disciplinas do aluno.

## ANEXO II

### SOLICITAÇÃO DE MATRÍCULA

Eu \_\_\_\_\_, CPF \_\_\_\_\_, candidato classificado e habilitado no Processo Seletivo 2022/2023 de ingresso ao Programa de Pós-Graduação em Direito do UniBrasil, solicito que sejam realizados os procedimentos de formalização da minha matrícula no Curso de \_\_\_\_\_, a partir de março de 2023. Solicito ainda que, após a confirmação da minha matrícula no Curso de \_\_\_\_\_, sejam registradas as minhas inscrições nas disciplinas do 1º semestre de 2023, conforme preenchimento realizado no formulário <https://forms.gle/eq5wPWjHVvAtM14c7>.

Curitiba, \_\_\_\_ de março de 2023.

\_\_\_\_\_  
Nome Completo:

### ANEXO III

#### FICHA DE INFORMAÇÕES

NOME COMPLETO: \_\_\_\_\_

R.G.: \_\_\_\_\_ Emissor: \_\_\_\_\_ Data emissão: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_ ESTADO CIVIL: \_\_\_\_\_ DATA DE NASC.: \_\_\_\_\_

NATURALIDADE(CIDADE/ESTADO/PAÍS): \_\_\_\_\_

FILIAÇÃO:

PAI: \_\_\_\_\_

MÃE: \_\_\_\_\_

ENDEREÇO COMPLETO: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_

E-MAIL: \_\_\_\_\_

TELEFONES: \_\_\_\_\_ (CELULAR) \_\_\_\_\_ (FIXO)

CONTATO EMERGENCIAL (Nome/telefone): \_\_\_\_\_

É PROFESSOR DE ALGUMA INSTITUIÇÃO DE ENSINO SUPERIOR? ( ) NÃO

( ) SIM - QUAL? \_\_\_\_\_ ( ) NÃO

ATIVIDADE LABORAL PRINCIPAL: \_\_\_\_\_

CARGA HORÁRIA SEMANAL: \_\_\_\_\_ REGIME (Ex. CLT/ estatutário): \_\_\_\_\_

ATIVIDADE LABORAL SECUNDÁRIA \_\_\_\_\_

CARGA HORÁRIA SEMANAL: \_\_\_\_\_ REGIME (Ex. CLT/ estatutário/): \_\_\_\_\_

QUANTAS HORAS SEMANAIS TEM DISPONÍVEL PARA ESTUDOS / PESQUISA? \_\_\_\_\_

1ª LÍNGUA ESTRANGEIRA: \_\_\_\_\_ (Mestrado). POSSUI CERTIFICAÇÃO?

( ) SIM. QUAL? \_\_\_\_\_

( ) NÃO.

2ª LÍNGUA ESTRANGEIRA: \_\_\_\_\_ (Doutorado)

( ) SIM. QUAL? \_\_\_\_\_

( ) NÃO.

Curitiba, \_\_\_\_ de março de 2023.

Nome Completo: \_\_\_\_\_